

На основу члана 10. Правилника о раду комисије за избор корисника ( у даљем тексту: Правилник), Комисија за избор корисника за доделу помоћи за економско оснаживање породичних домаћинстава интерно расељених лица док су у расељеништву на територији пштине Уб (у даљем тексту: Комисија за избор корисника), дана 9. фебруара 2017. године, расписује

## **ЈАВНИ ПОЗИВ**

**за подношење пријава за доделу помоћи за економско оснаживање породичних домаћинстава интерно расељених лица док су у расељеништву на територији општине Уб**

### **I Предмет јавног позива**

Предмет јавног позива је додела помоћи намењене за економско оснаживање породичних домаћинстава интерно расељених лица док су у расељеништву, а која имају пребивалиште/боравиште на територији општине Уб, и то кроз набавку и доделу робе и материјала за покретање, развој и унапређење доходних активности у пољопривредној, занатској, услужној или другој области.

Помоћ се одобрава као једнократна за набавку и доделу робе и материјала за покретање, развој и унапређење доходних активности у пољопривредној, занатској, услужној или другој области, а највише до 200.000,00 динара по породичном домаћинству.

### **II Корисници**

Помоћ за економско оснаживање породичних домаћинстава интерно расељених лица док су у расељеништву на територији општине Уб (у даљем тексту: Помоћ) могу да остваре интерно расељено лице и чланови његовог породичног домаћинства који живе на територији општине Уб, а неопходна им је Помоћ за економско оснаживање породице и то под условима, у поступку и у складу са мерилима утврђеним Правилником о раду комисије за избор корисника.

### **III Услови за избор корисника**

Помоћ може бити додељена под следећим условима:

- 1) да су евидентирани као интерно расељена лица и/или поседују легитимацију интерно расељеног лица (обавезно за Подносиоца);
- 2) да имају имају боравање/пребивалиште на територији општине/града
- 3) да нису укључени у неки други програм/пројекат стамбеног збрињавања или економског оснаживања кроз доходне активности, у текућој години;
- 4) да имају радно способне чланове домаћинства и потребно знање и вештину за покретање, развој и унапређење доходне активности на коју се односи Помоћ;
- 5) да је активност за коју је помоћ тражена од значаја за егзистенцију породице;
- 6) да има предуслове за обављање делатности за коју тражи Помоћ;

- За пољоприведну делатност и сточарство да је власник или закупач земљишта и/или помоћних објеката;
- За занатску или услужну делатност да је власник или закупач простора у коме ће обављати делатности.

#### **IV Мерила за избор корисника**

Ред првенства за избор Корисника утврђује се на основу броја бодова које Корисник као подносилац пријаве оствари, а према следећим мерилима:

- |   |             |
|---|-------------|
| 1) Да активност за коју је помоћ тражена доприноси економском оснаживању породичног домаћинства       | - 10 бодова |
| 2) Да је Корисник прошао обуку за израду пословних планова или обуку Националне службе за запошљавање | - 10 бодова |
| 3) Да има претходно искуство у обављању активности  | - 10 бодова |
| 4) Да поседује знање и вештине за обављање активности   | - 10 бодова |
| 5) Да има регистровану делатност  | - 20 бодова |
| 6) Да покреће активност   | - 20 бодова |
| 7) Једнородитељаско домаћинство/породица са дететом/децом до 18 година и /или студентом до 26 година  | - 10 бодова |
| 8) Жена носилац домаћинства   | - 10 бодова |

#### **V Потребна документација**

Корисник као подносилац пријаве на Јавни позив за себе и чланове породичног домаћинства доставља следеће доказе:

- 1) попуњен образац Пријаве;
- 2) фотокопију легитимације интерно расељеног лица или потврду Комесаријата да је лице евидентирано као интерно расељено лице (један од два наведена доказа обавезан је за подносиоца Пријаве, а за остале чланове породичног домаћинства ако су евидентирани као интерно расељено лице);
- 3) фотокопију личне карте за све чланове породичног домаћинства са 16 и више година;
- 4) извод из матичне књиге рођених за децу млађу од 16 година;
- 5) уверење надлежног органа о пребивалишту/боравишту лица;
- 6) изјаву оверену код надлежног органа овере да подносилац Пријаве и чланови његовог породичног домаћинства нису укључени у неки други програм/пројекат стамбеног збрињавања или економског оснаживања кроз доходне активности, у текућој години;
- 7) доказ о приходима:
  - (1) уверење из Националне службе за запошљавање о незапослености, уколико се ради о незапосленом лицу које је евидентирано код Националне службе за запошљавање, а уколико се ради о незапосленом лицу које није евидентирано у Националној служби за запошљавање - изјава оверену код надлежног органа овере да је лице незапослено и да нема примања;
  - (2) уверење о исплаћеној накнади из Националне службе за запошљавање;
  - (3) потврда послодавца о висини примања за месец који претходи месецу подношења Пријаве на Јавни позив за запослене чланове породичног домаћинства или изјава оверена у органу управе или суду да подносилац Пријаве односно члан породичног домаћинства остварује неке повремене приходе;

- (4)чек од пензије за месец који претходи месецу подношења Пријаве или уколико лице не остварује примања по основу пензије - изјава оверену код надлежног органа овере да лице не остварује примања по основу пензије ни у Републици Србији, ни у трећој држави;
- 8) доказ о школовању - потврда надлежне образовне институције о школовању за лица која се налазе на редовном школовању до навршених 26 година живота;
- 9) доказ за породично домаћинство са дететом са инвалидитетом или сметњама у развоју - решење/потврда надлежног органа;
- 10) решење Комисије за категоризацију деце или мишљење интерресорне комисије за децу која су телесно инвалидна или са сметњама у развоју;
- 11) код једнородитељских породица прилаже се потврда о смрти брачног друга; решење надлежног суда о проглашењу несталог лица за умрло; извод из матичне књиге рођених за децу без утврђеног очинства; решење о разводу брака; у случају породичног домаћинства самохраног родитеља исти даје изјаву оверену код надлежног органа овере да се непосредно брине о детету и да самостално обезбеђује средства за издржавање, да други родитељ не учествује или недовољно учествује у тим трошковима а да, у међувремену, није засновао брачну или ванбрачну заједницу;
- 12)потврда претходног послодавца, фотокопија радне књижице или изјава оверена код надлежног органа овере да лице има потребно знање и вештину за покретање, развој и унапређење доходне активности на коју се односи Помоћ.
- 13)потврда да је Корисник прошао обуку за израду пословних планова или обуку Националне службе за запошљавање;
- 14) доказ да има регистровану делатност;
- 15) доказ да покреће активност:

(1) да је регистровао и покреће нову активност,

(2) изјава да покреће активност (ако није регистровао нову активност коју покреће).

## **VI. Начин пријављивања**

Заинтересована лица подносе пријаве на јавни позив са потребним доказима Комисији за избор корисника Општине Уб најкасније у року од 20 (двадесет) дана од дана јавног оглашавања.

Документација се доставља у писарницу Општине Уб или путем поште на адресу: Општина Уб 3. октобра 4 са напоменом „За јавни позив – доходне активности – интерно расељена лица”

**Рок за подношење пријаве са потребним доказима је 1. март 2017. године.**

**ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ**

---

Небојша Апостоловић